



Museum Vestfyn
årsregnskab & beretning
2015



Indhold

Regnskabspraksis	1
Resultatopgørelse	3 - 7
Balance	8
Museets underskrift	9
Den uafhængige revisors påtegning	10
Budget- og regnskabsskema for indberetning til Kulturstyrelsen med museets underskrifter	11 - 12
Den uafhængige revisors påtegning	13
Årsberetning	14 - 30
Hovedtilskudsgiverpåtegning	31

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for Museum Vestfyn for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med retningslinier fastsat af Kulturstyrelsen samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Indtægter resultatføres i takt med, at de er erhvervet.

Ordinære tilskud fra stat og kommune resultatføres i takt med, at de bevilges i overensstemmelse med bevillingsperioden.

Tilskud til særlige projekter resultatføres i overensstemmelse med bevillingsperioden og i takt med afvikling af den til indtægten svarende aktivitet.

Alle væsentlige indtægter og udgifter er periodiserede.

Balancen

Anlægsaktiver

Bortset fra båndlagte ejendomme føres salg og køb af øvrige anlægsaktiver over resultatopgørelsen i salgs- og købsåret.

Båndlagte ejendomme måles i balancen til seneste offentlige ejendomsvurdering. Vurderingssummen og regulering heraf føres direkte over egenkapitalen på en særlig reserve benævnt "Båndlagt egenkapital".

Varelager

Varelager måles til anskaffelsespris. Der foretages nedskrivning på ukurante varer og varer med langsom omsætningshastighed.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af eventuelle forventede tab.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi. Skyldig løn og beregnede feriepenge omfatter løn mv. til fratrådte medarbejdere i opsigelsesperioden samt beregnede feriepengeforpligtelse til funktionærer.

Momsregistrering

Museet er momsregistreret under CVR nr. 25762355.

Museum Vestfyn - regnskab 2015

Resultatopgørelse 1/1 - 31/12 2015

Konto		Realiseret 31/12 2015	Budget 2015	% af budget 2015	Realiseret 2014
Udgifter					
22	Personale				
22.1.0.0.	Lønninger m.v.	5.271.589,27	5.075.000,00		5.258.716,05
22.1.0.0.	Lønninger bestyrelse	11.330,00	0,00		19.550,00
22.1.0.0.	Reg. af skyldig løn og feriepenge	11.086,69	0,00		-658.755,22
22.2.2.0.	Diverse personaleudgifter	27.321,52	13.000,00		19.285,50
22.2.9.0.	Øvrige varekøb	6.395,75	4.000,00		2.714,10
22.4.1.0.	Administrative tjenesteydelser	74.807,98	30.000,00		191.827,55
22.4.2.0.	Transportudgifter	27.171,69	15.000,00		28.152,25
22.4.2.0.	Transportudgifter bestyrelse	4.575,66	0,00		7.777,00
22.4.8.0.	Forsikringer	8.536,00	9.500,00		7.979,00
		5.442.814,56	5.146.500,00	105,76	4.877.246,23
28	Lokaler-ejendomme-friarealer				
28.2.3.1	Brændsel og drivmidler	7.845,08	5.000,00		8.429,82
28.2.4.1	Rengøringsartikler m.v.	8.353,98	5.000,00		3.982,18
28.2.7.0	Byggematerialer	9.224,15	5.000,00		3.010,00
28.2.7.1	Byggematerialer	4.246,68	5.000,00		12.149,98
28.2.9.0.	Øvrige varekøb	4.096,40	0,00		378,90
28.2.9.1	Øvrige varekøb	7.016,52	10.000,00		15.490,64
28.3.7.1	Tekniske anlæg og installationer	0,00	0,00		850,00
28.3.9.0.	Øvrige anskaffelser	0,00	10.000,00		0,00
28.3.9.1	Øvrige anskaffelser	3.855,00	15.000,00		1.003,20
28.4.2.0.	Transportudgifter	0,00	5.000,00		0,00
28.4.4.1	Sanitære tjenesteydelser	22.849,87	4.800,00		6.705,29
28.4.5.0.	Vedligeholdelse og reparationer	98.086,98	5.000,00		76.470,70
28.4.5.1	Håndværkerydelser	23.863,55	35.000,00		42.181,73
28.4.8.0.	Vand, varme, el, forsikring m.v.	117.207,68	210.000,00		171.341,07
28.4.8.1	Vand, varme, el, forsikring m.v.	223.919,71	220.000,00		256.085,45
28.8.8.5	Købsmoms	75.488,31	0,00		86.507,53
		606.053,91	534.800,00	113,32	684.586,49
32	Samlingens forvaltning				
32.2.1.0.	Kontorartikler m.v.	481,30	0,00		0,00
32.2.9.0.	Øvrige varekøb	961,20	20.000,00		9.605,36
33.3.1.0.	Inventar, æsker, papir mv	13.555,00	10.000,00		53.356,25
32.3.2.0.	Bøger, tidsskrifter m.v.	6.677,25	7.000,00		7.807,50
32.3.6.0.	Apparatur og instrumenter	5.313,41	10.000,00		65.533,12
32.4.1.0.	Adm. Tjenesteydelser	0,00	0,00		4.653,50
32.4.2.0.	Transportudgifter	4.029,88	20.000,00		500,00
32.4.8.0.	Forsikringer	38.308,08	37.000,00		37.206,43
32.4.9.0.	Øvrige tjenesteydelser	0,00	0,00		10.950,00
		69.326,12	104.000,00	66,66	189.612,16
38	Undersøgelser og erhvervelser				
38.3.3.0.	Samlingens forøgelse	25.000,00	0,00		0,00
38.4.1.0.	Adm. tjenesteydelser	0,00	25.000,00		22.750,00
38.4.2.0.	Transportudgifter	1.054,94	0,00		13.062,50
38.4.8.0.	Afgifter og forsikringer	0,00	0,00		758,25
		26.054,94	25.000,00	104,22	36.570,75
44	Konserveringer				
44.4.7.0.	Betaling til kommuner	155.848,50	270.000,00		209.403,00
44.4.9.0.	Øvrige tjenesteydelser	0,00	0,00		961,88
		155.848,50	270.000,00	57,72	210.364,88

Museum Vestfyn - regnskab 2015

Resultatopgørelse 1/1 - 31/12 2015

Konto		Realiseret 31/12 2015	Budget 2015	% af budget 2015	Realiseret 2014
Udgifter					
50 Udstillinger					
50.1.0.0	Lønninger	216.563,70	180.000,00		205.256,90
50.2.1.0	Kontorartikler m.v.	372,26	0,00		488,95
50.2.7.0	Byggematerialer	82.314,95	0,00		20,00
50.2.9.0	Øvrige varekøb	3.323,70	0,00		0,00
50.2.9.1	Øvrige varekøb	6.064,44	0,00		3.892,8
50.3.1.0	Inventar	245.662,33	10.000,00		981,00
50.4.1.0	Adm. Tjenesteydelser	16.962,27	0,00		0,00
50.4.2.0	Transportudgifter	0,00	5.000,00		0,00
50.4.9.0	Øvrige tjenesteydelser	104.886,25	0,00		0,00
50.8.8.5	Købsmoms	1.516,11	0,00		973,20
		677.666,01	195.000,00	347,52	211.612,85
54 Anden formidlingsvirksomhed					
54.2.6.0	Undervisningsmidler	1.245,00	0,00		0,00
54.2.9.0	Øvrige forbrugsvarer	6.449,82	5.000,00		0,00
54.2.9.1	Øvrige forbrugsvarer	2.406,71	5.000,00		221,52
54.4.1.0	Administrative tjenesteydelser	5.000,00	20.000,00		0,00
54.4.1.1	Markedsføring (App, annoncer mv.)	87.087,48	0,00		39.593,74
54.4.9.0	Øvrige tjenesteydelser	0,00	10.000,00		0,00
54.8.8.5	Købsmoms	22.373,55	0,00		9.953,82
		124.562,56	40.000,00	311,41	49.769,08
57 Arkiv					
57.2.1.0	Kontorartikler m.v.	1.514,60	2.000,00		1.687,00
57.2.2.0	Div. Personaleudgifter	4.171,60	0,00		3.032,34
57.3.1.0	Inventar	578,66	3.000,00		130.608,80
57.3.4.0	Maskiner, EDB udstyr mv.	30,00	5.000,00		48.645,88
57.3.7.0	Tekniske anlæg og installationer	0,00	5.000,00		0,00
57.4.1.0	Administrative tjenesteydelser	3.383,00	16.000,00		2.091,00
57.4.5.0	Håndværkerydelser	17.052,30	0,00		30.483,34
57.4.9.0	Øvrige tjenesteydelser	0,00	0,00		315,00
		26.730,16	31.000,00	86,23	216.863,36
58 Administration					
58.2.1.1	Kontorartikler m.v.	7.484,01	8.000,00		5.567,50
58.2.2.0	Diverse personaleudgifter	18.750,00	40.000,00		13.800,00
58.2.2.1	Mødeudgifter	25.901,72	8.000,00		983,16
58.3.1.1	Inventar	8.230,12	15.000,00		14.232,01
58.3.4.1	Kontormaskiner, Edb-udstyr m.v.	8.805,10	15.000,00		127.844,00
58.4.1.0	Porto, tlf. gebyrer, kontingent m.v.	24.753,00	25.000,00		29.041,66
58.4.1.1	Administrative tjenesteydelser	68.608,97	100.000,00		65.093,60
58.4.2.0	Transportudgifter	0,00	0,00		1.910,00
58.4.2.1	Revision og anden assistance	55.900,00	70.000,00		92.192,00
58.4.3.0	Regulering afsat revision	0,00	0,00		-33.000,00
58.4.5.1	Håndværkerydelser	25.345,65	30.000,00		81.038,50
58.4.8.0	Afgifter og forsikringer	6.288,34	6.200,00		6.296,43
58.4.9.0	Øvrige tjenesteydelser	61.757,65	10.000,00		2.484,90
58.4.9.1	Øvrige tjenesteydelser	17.742,50	4.000,00		0,00
58.8.8.5	Købsmoms	55.832,47	0,00		98.380,08
		385.399,53	331.200,00	116,36	505.863,84

Museum Vestfyn - regnskab 2015

Resultatopgørelse 1/1 - 31/12 2015

Konto		Realiseret 31/12 2015	Budget 2015	% af budget 2015	Realiseret 2014
Udgifter					
60	Entre				
60.2.9.0	Øvrige varekøb	1.295,30	5.000,00		192,35
		<u>1.295,30</u>	<u>5.000,00</u>	25,91	<u>192,35</u>
70	Huslejudgifter				
70.4.9.0	Lejeudgifter	180.896,08	103.000,00		186.602,66
70.4.9.1	Lejeudgifter	11.250,00	11.500,00		11.250,00
		<u>192.146,08</u>	<u>114.500,00</u>	167,81	<u>197.852,66</u>
72	Renteudgifter				
72.6.1.0	Renteudgifter	18.599,01	10.000,00		7.351,99
		<u>18.599,01</u>	<u>10.000,00</u>	185,99	<u>7.351,99</u>
82	Kiosk/Cafeteriaktivitet				
82.2.9.0	Varekøb/Nedskrivning af varelager	796,25	5.000,00		800,00
82.2.9.1	Varekøb	14.518,75	10.000,00		19.144,60
82.3.1.1	Inventar	7.750,68	0,00		492,80
82.4.9.1	Øvrige tjenesteydelser	4.188,87	0,00		4.461,90
		<u>27.254,55</u>	<u>15.000,00</u>	181,70	<u>24.899,30</u>
	Udgifter i alt	<u><u>7.753.751,23</u></u>	<u><u>6.822.000,00</u></u>	113,66	<u><u>7.212.785,94</u></u>

Museum Vestfyn - regnskab 2015

Resultatopgørelse 1/1 - 31/12 2015

Konto		Realiseret 31/12 2015	Budget 2015	% af budget 2015	Realiseret 2014
Indtægter					
22	Personale				
22.7.2.0	Løntilskud	12.906,00	0,00		0,00
22.7.5.0	Dagpengerefusion	80.910,00	60.000,00		107.510,00
22.7.9.0	Flexrefusion fra kommune	1.193.216,62	1.070.000,00		1.117.232,14
22.8.0.0	Flexrefusion fra stat	<u>566.753,01</u>	<u>600.000,00</u>		<u>548.214,42</u>
		1.853.785,63	1.730.000,00	107,16	1.772.256,56
28	Lokaler-ejendomme-friarealer				
28.7.1.0	Lejeindtægter	1.600,00	9.600,00		9.600,00
28.7.2.0	Salg brugt materiel u/moms	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>		<u>1.026,00</u>
		1.600,00	9.600,00	16,67	10.626,00
32	Samlingens forvaltning				
32.4.8.0	Forsikringer	<u>7.692,50</u>	<u>2.000,00</u>		<u>16.271,18</u>
		7.692,50	2.000,00	384,63	16.271,18
50	Udstillinger				
50.9.7.0	Interne indtægter	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>		<u>672,00</u>
		0,00	0,00		672,00
57	Arkiv				
57.9.7.1	Indtægter	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>		<u>120,00</u>
		0,00	0,00		120,00
58	Administration				
58.7.2.0	Salg af produkter	178,00	0,00		2.645,00
58.7.9.1	Moms	23.659,68	25.000,00		24.136,00
58.9.7.1	Indtægter	<u>120,00</u>	<u>0,00</u>		<u>2.000,00</u>
		23.957,68	25.000,00	95,83	28.781,00
60	Entreindtægter				
60.7.3.0	Entre	200.700,00	180.000,00		225.520,00
60.7.5.0	Indtægt fra museumsklub	<u>600,00</u>	<u>1.400,00</u>		<u>1.400,00</u>
		201.300,00	181.400,00	110,97	226.920,00
72	Renteindtægter				
72.8.1.0	Renteindtægter	<u>547,56</u>	<u>0,00</u>		<u>2.485,87</u>
		547,56	0,00		2.485,87
82	Kiosk- og cafeteriavirksomhed				
82.2.9.0	Lagerregulering	0,00	0,00		3.355,38
82.7.2.1	Varesalg	<u>33.628,40</u>	<u>35.000,00</u>		<u>31.782,80</u>
		33.628,40	35.000,00	96,08	35.138,18
90	Tilskud fra kommuner				
90.7.7.0	Tilskud fra kommune ordinært	2.655.000,00	2.573.000,00		2.626.000,00
90.7.8.0	Andre kommunale tilskud	<u>1.100.000,00</u>	<u>1.000.000,00</u>		<u>1.350.000,00</u>
		3.755.000,00	3.573.000,00	105,09	3.976.000,00
91	Ikke offentlige tilskud				
91.7.9.0	Arkivrådet i Assens kommune	0,00	0,00		12.025,00
91.7.9.0	Ass. Historiske og Arkæolog. Forening	0,00	0,00		1.709,47
91.7.9.0	Ass. Og omegns museumsforening	8.513,75	0,00		0,00
91.7.9.0	Diverse	<u>691,00</u>	<u>0,00</u>		<u>0,00</u>
		9.204,75	0,00		13.734,47

Museum Vestfyn - regnskab 2015

Resultatopgørelse 1/1 - 31/12 2015

Konto		Realiseret 31/12 2015	Budget 2015	% af budget 2015	Realiseret 2014
Indtægter					
99	Statstilskud				
99.7.6.0	Ordinært statstilskud	1.226.355,00	1.237.000,00		1.236.692,00
99.7.8.0	Projekttilskud	<u>204.000,00</u>	<u>0,00</u>		<u>204.000,00</u>
		1.430.355,00	1.237.000,00	115,63	1.440.692,00
	Indtægter i alt	<u>7.317.071,52</u>	<u>6.793.000,00</u>	107,71	<u>7.524.397,26</u>
	Udgifter i alt	<u>7.753.751,23</u>	<u>6.822.000,00</u>	113,66	<u>7.212.785,94</u>
	Resultat 2015	<u>-436.679,71</u>	<u>-29.000,00</u>		<u>311.611,32</u>

Museum Vestfyn - regnskab 2015

Balance 1/1 - 31/12 2015

Konto	Aktiver	31.12.2015	31.12.2014
	Båndlagte aktiver		
13200	Off. vurdering Østergade 57	1.650.000,00	1.650.000,00
13400	Off. vurdering Ndr. Havnevej 19	530.000,00	530.000,00
13500	Off. vurdering Klaregade 23	0,00	1.000.000,00
	Båndlagte aktiver i alt	2.180.000,00	3.180.000,00
	Frie aktiver		
14100	Varelager	70.321,77	71.118,02
14200	Tilgodehavender	490.692,47	472.520,95
14250	Debitorer	2.940,00	9.118,00
10100	Kassebeholdning	2.700,00	1.300,00
12105	Danske Bank 3409-3409405665	739,00	0,00
	Frie aktiver i alt	567.393,24	554.056,97
	Aktiver i alt	2.747.393,24	3.734.056,97
Konto	Passiver		
	Egenkapital		
	Båndlagt egenkapital		
	Båndlagte ejendomme	2.180.000,00	3.180.000,00
	Båndlagt egenkapital i alt	2.180.000,00	3.180.000,00
	Fri egenkapital		
	Overført resultat tidligere år	-766.040,24	-1.077.651,56
	Overført resultat dette år	-436.679,71	311.611,32
	Fri egenkapital i alt	-1.202.719,95	-766.040,24
	Egenkapital i alt	977.280,05	2.413.959,76
	Kortfristet gæld		
11100	Fynske Bank 6850-1012287	1.301.975,56	947.785,25
17000	Varekreditorer	158.352,44	77.535,20
15100	Skyldige feriepenge	6.456,13	2.832,84
15200	Skyldig løn og beregnede feriepenge	276.642,94	265.556,25
15400	Skyldig ATP og andre sociale ydelser	26.605,16	26.387,50
19099	Skyldig moms	80,96	0,17
	Kortfristet gæld i alt	1.770.113,19	1.320.097,21
	Passiver i alt	2.747.393,24	3.734.056,97

Note eventualforpligtelser

Der er indgået samarbejdsaftale om udførelse af bevaringsopgaver. Aftalen er uopsigelig indtil 1. januar 2020. Museum Vestfyn forpligter sig i perioden til at betale et årligt vederlag på TDKK 100. Museet har en samlet forpligtelse på TDKK 400 i aftalens løbetid.

Museets underskrift

Bestyrelse og museumschef har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 2015 for Museum Vestfyn.

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af lov nr. 1531 af 21. december 2010, Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsregnskabet retvisende. Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af museets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af museets aktiviteter.

Det er endvidere vores opfattelse, at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis og at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Årsberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ingen af museets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover det i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke museet eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.


Assens, den 25. maj 2016

Museumschef:



.....
Johan Møhlenfeldt Jensen

Bestyrelsen:



.....
John Koppel (formand)



.....
Ena Nørgaard (næstformand)



.....
Lars Bisgaard



.....
Tea Dahl Christensen (medarbejderrep.)



.....
Ingemann Jensen

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen for Museum Vestfyn

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret Årsregnskabet for Museum Vestfyn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse herunder særlige specifikationer og balance. Årsregnskabet aflægges efter lov nr. 1531 af 21. december 2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse om museer mv. nr. 461 af 25. april 2013.

Ledelsens ansvar for Årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse om museer mv. nr. 461 af 25. april 2013. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsetik, jf. rigsrevisorloven samt lov nr. 1531 af 21. december 2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse om museer mv. nr. 461 af 25. april 2013. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for museets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er, at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Supplerende oplysninger vedrørende forstfielse af revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010 i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2015 medtaget det af ledelsen pr. 30. september 2014 godkendte resultatbudget for 2015. Resultatbudgettet har ikke været underlagt revision.

Udtalelse om årsberetningen

Vi har gennemlæst årsberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 25. maj 2016 - PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Mette Holy Jørgensen

statsautoriseret revisor

	UDGIFTER	INDTÆGTER
22. Personale.....	5.442.815	1.853.786
28. Lokaler – ejendomme, friarealer.....	606.054	1.600
32. Samlingens forvaltning m.v.....	69.326	7.692
38. Undersøgelser og erhvervelser.....	26.055	
44. Konservering.....	155.848	
50. Udstillinger.....	677.666	
54. Anden formidlingsvirksomhed.....	124.563	
58. Administration.....	412.130	23.958
60. Entre.....	1.295	201.300
62. Betalinger for undersøgelser i henhold til kap. 8.....		
70. Husleje, prioritetsrenter og -afdrag.....	192.146	
72. Andre renter.....	18.599	548
82. Kiosk- og cafeteriavirksomhed.....	27.254	33.628
I alt konto 22 til 82	7.753.751	2.122.512
90. Tilskud fra kommuner.....		3.755.000
91. Ikke-offentlige tilskud.....		9.205
92. Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd.....		
94. Tilskud fra amtskommuner.....		
I alt konto 90 til 94		3.764.20
Statstilskud		1.430.355
Totale udgifter og indtægter	7.753.751	7.317.072
Resultat (indtægter – udgifter)		436.679

Museets underskrift og revisionens påtegning

Bestyrelse og museumschef har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 2015 for Museum Vestfyn.

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af lov nr. 1531 af 21. december 2010, Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsregnskabet retvisende.

Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af museets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af museets aktiviteter.

Det er endvidere vores opfattelse, at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis og at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Årsberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ingen af museets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover det i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke museet eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

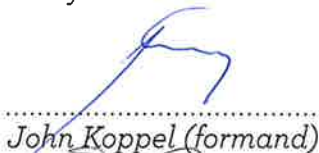
På museets vegne (Underskrift ved museets leder og hele bestyrelsen), den 25. maj 2016

Museumschef:

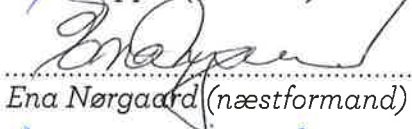


Johan Møhlenfeldt Jensen

Bestyrelsen:



John Koppel (formand)



Ena Nørgaard (næstformand)



Lars Bisgaard



Tea Dahl Christensen (medarbejderrep.)



Ingemann Jensen

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen for Museum Vestfyn

Foranstående regnskabsskema for indberetning til Kulturstyrelsen for Museum Vestfyn er - bortset fra specificationsgrad og regnskabsopstilling - i overensstemmelse med museets årsregnskab. Årsregnskabet har vi forsynet med følgende revisionspåtegning:

“Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Museum Vestfyn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse herunder særlige specifikationer og balance. Årsregnskabet aflægges efter lov nr. 1531 af 21. december 2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse om museer mv. nr. 461 af 25. april 2013.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse om museer mv. nr. 461 af 25. april 2013. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik, jf. rigsrevisorloven samt lov nr. 1531 af 21. december 2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse om museer mv. nr. 461 af 25. april 2013.

Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for museets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er, at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen. Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010 i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2015 medtaget det af ledelsen pr. 30. september 2014 godkendte resultatbudget for 2015. Resultatbudgettet har ikke været underlagt revision.

Udtalelse om årsberetningen

Vi har gennemlæst årsberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.”

Odense, den 25. maj 2016 - PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Mette Holy Jørgensen
Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor

Årsberetning

Indledning

2015 var et spændende og resultatrigt år for Museum Vestfyn. Arbejdet med at gennemføre anbefalingerne i kvalitetsvurderingen fra 2011 var det altoverskyggende tema i årets arbejde. En del af disse anbefalinger var rettet mod publikum, så Museet også på det publikumsmæssige område kunne blive det relevante og aktuelle kulturelle centrum i Assens Kommune, som det skal være.

I løbet af året nåede vi en lang række milepæle, herunder, men ikke kun:

- Der er vedtaget ny strategi
- Museets bygningsmasse er reduceret i sammenhæng med den nye strategi
- Der er vedtaget nye permanente vedtægter
- Der er vedtaget formidlingsstrategi og -plan
- Der er vedtaget ny forskningsstrategi og -plan
- Der er udarbejdet vedligeholdelsesplan for Museets bygninger
- Der er ansat nye videnskabelige medarbejdere
- Museets samlinger er gennemgået
- Museets reviderede samlinger blevet magasineret i tidssvarende magasiner
- Museet har åbnet nye tidssvarende udstillinger
- Museet har indledt samarbejde med børneinstitutioner, skoler og gymnasium
- Museet indgår i samarbejder på tværs i kommunen
- Museet er aktivt i forskningsnetværk

En vigtig grund til vi nåede så langt var, at alle medarbejdere, frivillige og bestyrelsen arbejdede meget hårdt og målrettet hele året; det kan vi være stolte af.

1.0 MUSEETS ARBEJDSGRUNDLAG OG FORMÅL

Museum Vestfyn er en selvejende institution med status som statsanerkendt museum. Ansvars- og virkeområdet omfatter Assens kommune, hvor Museet arbejder med nyere tids kulturhistorie. Museum Vestfyn har i sit arbejde især fokus på egnens kulturmiljøer og landskaber, som de har udviklet sig over tid, med henblik på at belyse det vestfynske områdes særlige karakteristika og sætte disse i perspektiv i forhold til den generelle udvikling. Museet lægger i sit virke vægt på at identificere den kulturarv, som er særegen for Assensområdet og Vestfyn med henblik på at sikre viden herom og medvirke til i rimeligt omfang at sikre dens bevarelse.

Pr. 1. januar 2015 havde Museet afdelingerne Ernsts Samlinger, Toldbodhus, Vestfyns Hjemstavnsgård, og Willemoesgården. De lejede lokaler der husede Vestfyns Kunstmuseum var opsagt til fraflytning 1/4 2015. Assens Lokalarkiv drives som en selvstændig afdeling af Museet. Som en del af fokuseringen af Museets virksomhed var antallet af afdelinger under reduktion. Pr. 31/12-2015 overtog Vestfyns Hjemstavnsforening ejerskabet af Vestfyns Hjemstavnsgård.

Museet er bl.a. medlem af: Dansk ICOM, Organisationen Danske Museer, Museumstjenesten, Kulturarv Fyn og Museumsforum Syddanmark; Assens Lokalarkiv er medlem af SLA og SLA-Fyn. I 2015 blev Museet medlem af Historisk Atlas.

Endvidere deltager Museet i Det digitale Indsamlingsnetværk og Industripuljen. I 2015 bidrog Museet aktivt til oprettelsen af det nationale netværk omkring kapitel 8 arbejdet inden for nyere tid og er medlem af arbejdsgruppen. Herudover er Museum Vestfyn medlem af Assens Handelsstandsforening.

Endelig er Museet repræsenteret i Arkivrådet i Assens og medlem af Repræsentantskabet for Den selvejende institution Fælles Museums-
magasiner i Vejle.

1.1 Samarbejde med interessenter på Vestfyn og i Danmark

Museet var ansvarlig for den historiske del af arrangementet "Assens for fulde sejl - Historien er overalt" 22. juli. Museet har endvidere haft udstillingssamarbejde med Tobaksgaarden i forbindelse med dobbeltudstillingen "4+4 - Kultur og Landskab". Samarbejdet, der også omfattede tilknyttede foredrag og oplæg, var en stor succes.

Museet har haft samarbejder med skoler og daginstitutioner på Vestfyn. Dette er nærmere behandlet under pkt. 5 formidling. Museet var repræsenteret i fagjuryen ved uddeling af Kulturpris Fyn 2015

1.2 Samarbejde med andre museer

Der har i 2015 været samarbejde med øvrige fynske museer omkring konsekvenserne af at et fynsk fællesmagasin foreløbigt må opgives, og om den fremtidige situation på konserveringsområdet.

På kap. 8 området har der været samarbejde med Odense Bys Museer i konkrete sager og et tværmusealt samarbejde i kapitel 8 netværket.

2.0 SAMLING, ARKIV, BIBLIOTEK

Også i 2015 har en af de centrale opgaver været at sikre fremdriften i Museets samlingsrevision i konsekvens af Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering. En betydelig del af Museets personale har derfor været beskæftiget med denne opgave. Museet fik også i 2015 bevilling fra Kulturstyrelsen til fortsættelse af samlingsrevisionen.

Samlingsrevisionen i 2015 har fortsat arbejdet med at udskille de meget store mængder af ikke-museumsgenstande der var opbevaret sammen med museumsgenstande, blandt andet på magasinet i Dærup. Samtidig har alle genstande på Hjemstavnsgården og magasiner skullet gennemgås for relevans i lyset af Museets nye strategi. Dette har medført udskillelse af et større antal genstande.

I konsekvens af Museets nye strategi, hvor Vestfyns Hjemstavnsgård ikke skulle indgå som en del af Museet, blev de genstande der ikke var egentlige museumsgenstande tilbudt Vestfyns Hjemstavnsforening i forbindelse med foreningens overtagelse af gården.

Efter indtrængende ønske fra Museet og i konsekvens af det igangværende forsøg fra Kulturstyrelsen om "kassation til nyt liv" blev det i løbet af året muligt at arbejde på at Vestfyns Hjemstavnsforening også kunne overtage udskilte genstande fra samlingen, i det omfang de var relevante for foreningen. Dette var afhængigt af foreningens overtagelse af gården, og processen strakte sig derfor gennem hele 2015.

Rømningen af Willemoesgården er fortsat. Genstandene er, efter vurdering og kontrol af registreringen i REGIN, overført til magasinet i Vejle.

Sideløbende er en række museumsgenstande under udskillelse fra samlingen. Om dette se pkt. 3.2.

Herudover er der i løbet af 2015 registreret 627 genstande i REGIN, mens 2456 poster er blevet opdateret med yderligere oplysninger, så de lever op til Kulturstyrelsens retningslinjer. 1226 genstandsnumre, der repræsenterer et betydeligt større antal genstande, er blevet overført til magasinerne i Vejle. Disse tal understøtter det store arbejde der er lagt i samlingsrevisionen i 2015.

2.1 Udlån til andre institutioner

Til Brandts i Odense er til udstillingen "Havet - Det andet landskab" i perioden 10. oktober 2014 - 1. marts 2015 udlånt et deponi fra Det National-historiske Museum. Frederiksborg Slot: Chr. Mølsted: "Peter Willemoes' død".

2.2 Arkivet

Arkivet har til huse i foreningshuset Ramsherred 52 i Assens, hvor arkivet råder over to rum, det ene med kompaktreoler. Det andet rum er indrettet som læsesal for besøgende og registreringsrum. Her er indrettet 4 PC-arbejdspladser med scannere, printer og forbindelse til Museets server og mailsystem. Både registreringsarbejdet og publikumsbetjeningen forestås af et korps af frivillige, som i løbet af året er forøget med flere nye medlemmer.

En samling af Assens-aviser, der i 2014 blev overført fra Assens Bibliotek til arkivet, har i 2015 været værdifuldt både for arkivet og for Museet, der nu lettere kan gøre brug af aviserne til forskning og formidling.

Assens Lokalarkiv er medlem af Arkivrådet i Assens Kommune med Tim Grejsen og Johan Møhlenfeldt Jensen (der tillige er medlem af rådet som leder af Museum Vestfyn). Arkivrådets hjemmeside betales og vedligeholdes af Museum Vestfyn. Hjemmesiden er meget statisk, men da Museet for år tilbage har indgået langsigtet kontrakt om driften, bliver siden først fornyet i 2016.

Arbejdet med indtastning af ældre registreringer i ARKIBAS fortsatte med forøget styrke i 2015, ligesom tempoet i indscanning af billeder er forøget.

Arkivet har i 2015 udvidet åbningstiderne for personlig henvendelse, så de nu er tirsdag og torsdag kl. 10-13 samt første hverdagstorsdag i måneden kl. 17-19, hvilket har ført til øget brug af arkivet. Der er endvidere behandlet ca. 60 skriftlige, og 30 telefoniske henvendelser og forespørgsler, foruden de ca. 30 personlige besøg.

2.3 Bibliotek

Museet har begrænset accessionen af fysiske tidsskrifter og bøger. I lyset af at nutidig litteratursøgning primært forgår på nettet, og at flere og flere ressourcer er tilgængelige elektronisk, er det uomgængeligt for fremtidig forskning, at Museet får adgang til de store mængder e-ressourcer, der er tilgængelige gennem fx KB og Statsbiblioteket. Museet arbejder på dette gennem ODM.

Bøger indkøbes således kun i det omfang, de er nødvendige for igangværende eller planlagte aktiviteter.

3.0 INDSAMLING, ERHVERVELSER, UNDERSØGELSER & FORSKNING

3.1 Erhvervelser

I lyset af Museets refokusering har der ikke været aktiv indsamling af genstande i 2015. Museet har modtaget enkelte genstande inden for områder, der er relevante for Museets fokusområder og supplerer eksisterende samlinger. I 2015 er således accessioneret 4 genstande. Herudover har Museet til brug for forskning og formidling omkring Frederik Ernst erhvervet et meget stort antal breve og postkort sendt til Frederik Ernst foruden et antal arkivalier.



Der studeres gamle fotografier på Assens Lokalarkiv.

3.2 Udskillelse og kassation

Et meget stort antal genstande, der ikke var egentlige museumsgenstande, er overdraget til Vestfyns Hjemstavnsforening i forbindelse med at foreningen overtog Vestfyns Hjemstavngård pr. 31/12-2015. Derudover blev en lang række landbrugsgenstande, der var udskilt af samlingen, overdraget til foreningen efter tilladelse fra Kulturstyrelsen.

I forbindelse med samlingsrevisionen er 1593 genstande i 2015 færdigudskilt efter Kulturstyrelsens godkendelse. Der er ansøgt om udskillelse af yderligere 622 genstandsnumre, hvor den endelige tilladelse ikke er på plads endnu. Samlingsrevisionen er nået langt, men der er som nævnt endnu genstande under udskillelse. Processen fortsætter derfor i 2016.

3.3 Undersøgelser, herunder Kapitel 8 arbejde

Som en konsekvens af Museets satsning på at implementere det nye arbejdsgrundlag på alle niveauer i organisationen, er der i 2015 kun foretaget mindre undersøgelser i forbindelse med Kapitel 8 arbejdet. To bygninger og et tingsted er i denne sammenhæng blevet yderligere dokumenteret. Dokumentationen af bygninger mv. er foregået i tæt og givende samarbejde med Assens Kommune.

4.0 BEVARING

I løbet af 2015 er de dele af samlingen der henstod på utilfredsstillende magasiner blevet flyttet til fællesmagasinet i Vejle. Dataloggerne er i takt med rømningerne flyttet, så de giver et tættere billede af klimaet i udstillinger og i de resterende magasiner.

4.1 Konservering

Konservatorerne har rådgivet og bistået ved pakningen og flytningen af genstande til magasin. Særskilt har nedpakningen af kunstværker været superviseret af konservator. Konservatorerne har behandlet 20 genstande i forbindelse med opbygningen af Museets nye udstillinger og 3 genstande som led i den løbende konservering.

Aftalen med Konserveringsanstalten på Langeland, der udløb i 2015, blev ikke fornyet. I stedet blev der indgået aftale om fremtidig konservering og konserveringsfagligt tilsyn med Konserveringscentret i Vejle. Årsagen til skiftet var, at Museets magasiner ligger i forbindelse med centret. Det vil derfor betyde mindst mulig risiko for genstandene, at konserveringsopgaverne udføres samme sted.

4.2 Forebyggende konservering

I forbindelse med transport til magasinet i Vejle er alle relevante genstande behandlet for at standse eventuelle angreb af skadedyr.

4.3 Andele i fællesmagasiner

Museum Vestfyn har en andel i Center for Bevaring af Kulturarv, der ligger ved Vejle, og hvor det er muligt at kombinere konserverings- og magasinløsninger. Efter rensning og pakning blev de første genstande overført til magasinet i Vejle i 2012. I 2015 er dette arbejde fortsat: 1226 genstandsnumre, der repræsenterer et større antal fysiske genstande, er overført til fællesmagasinet. Denne proces er nået meget langt med udgangen af 2015. De sidste overflytninger finder sted i 2016. Som konsekvens af, at Museet nu udelukkende anvender magasinet i Vejle, bruger vi meget mere plads end den andel Museet oprindeligt erhvervede. Dette vil i de kommende år indebære en betydelig driftsudgift. Det bør undersøges, om det er muligt og økonomisk rentabelt at udvide andelen.

4.4 Bevaringsarbejde

Museets samarbejde med Assens Kommune om bevaring af væsentlige kulturværdier er blevet forstærket og forbedret i 2015. Museet gennemgår ugentlig lister over ansøgning om bygge- og nedrivningstilladelser. I 2015 har Museet kommenteret på i alt 12 sager. Derudover gennemgår Museet lokalplaner.

Dette arbejde er nu i faste rammer ved museumsinspektør, ph.d., Ingrid Vatne og er væsentligt styrket i løbet af 2015. Museet har afgivet fire hørings svar, hvoraf de to er imødekommet, mens to sager stadig er under behandling.

5.0 FORMIDLING

Et væsentligt led i Museets nye profil er en stærkt forøget og fokuseret indsats på det formidlingsfaglige område. I september godkendte Museets bestyrelse en formidlingsplan for årene 2015-2018, en plan der vil blive opdateret årligt. I formidlingsplanen fremhæves formidlingstiltag som udstilling, netværk og samarbejde og formidlingstiltag, der møder borgerne, hvor de er.

5.1 udstillinger

Det var forudsat i Museets overordnede plan, at der skulle åbnes en udstilling medio 2015. Efter grundige overvejelser blev det besluttet at nyindrette Toldbodhus som udstillingssted, blandt andet på grund af dennes placering ved havnen. Selve bygningen blev derfor renoveret indvendig under medvirken af arkitekt Lars Nyland i samarbejde med Kulturstyrelsen. Dette gennemgås nærmere under bygninger.



Besøgende i udstillingen *Mennesket og havnen* studerer studenes vandring. Studeeksporten var i perioder meget væsentlig for Vestfyn.

Toldbodhus - Mennesket og havnen

Efter renoveringen blev udstillingen "Mennesket og havnen" opbygget med Eskild Bjerre Laursen som udstillingsarkitekt. Udstillingen fortæller med inddragelse af alle sanser historien om forholdet og synergien mellem byen, havnen og oplandet.

Udstillingen er tænkt dynamisk, dvs. at den løbende ændres, således at den konstant er relevant for genbesøg.

Udstillingen er tænkt som en mellemtid mellem en fast og en midlertidig udstilling. Det er derfor besluttet, at den i første omgang skal stå i ca. tre år, hvorefter det vurderes, om den skal forblive endnu en periode.

Udstillingen åbnede 26. juni. Som et led i Museets strategi om at inddrage alle interesserede afholdt Museet samtaler med borgerne hen over sommer/efterår for at sikre, at borgerne får indflydelse på de kommende års ændringer i udstillingen. Endvidere afholdt Museet et gå-hjem møde i udstillingslokalerne 11/6, hvor interesserede kunne høre om tankerne bag udstillingen og se lokalerne før udstillingen var færdig. Der kom ca. 60 mennesker på en hverdagsaften, så arrangementet må betegnes som en succes. I forbindelse med udstillingen blev der afholdt børneaktiviteter hver onsdag i sommerperioden og i efterårsferien. I 2015 blev besøgstallet 2618, hvilket må betegnes som mere end tilfredsstillende, når man tager i betragtning



Et blik ind i udstillingen *Mennesket og havnen* i Toldbodhus. Når man står på cirklen, hører man erindringer om stormfloden i 1872.



Mennesket og havnen anvender både lys, lyd og levende billeder til at formidle samspillet mellem by og havn.

ning, at publikum skal vænne sig til et nyt udstillingssted, og at udstillingen først åbnede 26. juni.

Ernsts Samlinger

I Ernsts Samlinger fortsatte omvisningerne efter samme mønster som tidligere år med annoncerede omvisninger i perioden marts - oktober, og mulighed for at grupper kunne forudbestille omvisninger hele året på det tidspunkt de ønskede.

Besøgstallet i 2015 var 267 omvisninger med i alt 1760 gæster. Dette er et noget lavere antal end 2014. Denne ændring skyldes uden tvivl, at 2014 var et atypisk år på grund af udstillingssamarbejdet med

Tobaksgården. Vi havde håbet i højere grad at kunne fastholde besøgstallet. I 2016 vil fokus derfor være på at tilføje udstillingen yderligere dimensioner.

Det er indlysende, at det begrænser besøgstallet væsentligt, at man ikke spontant kan besøge udstillingen. Af sikkerhedsgrunde er det imidlertid nødvendigt, at der er personale sammen med publikum under hele besøget. Det vil derfor være prohibitivt dyrt at have faste lange åbningstider.

Vi overvejer løbende, om der kan findes måder at gøre det lettere for publikum at besøge udstillingen. En øget annoncering af de planlagte omvisninger, og en større markedsføring af muligheden for særudstillinger relevante steder, ville formodentligt kunne øge besøgstallet.

5.2 Særudstillinger

12. oktober til 20. december havde Museet sammen med Tobaksgården en dobbeltudstilling "4+4 Kultur og Landskab", hvor Museets udstilling i Willemoesgårdens stueetage fokuserede på 4 blikke på Vestfyns landskab i en kulturhistorisk kontekst. Udstillingen havde Eskild Bjerre Laursen som konsulent på farver og lys. Den samtidige udstilling i Tobaksgården viste værker af fire aktive kunstnere, der på forskellig måde forholdt sig til det historiske landskab. Elevbidrag indgik som central del i formidlingen i forlængelse af Museets formidlingsplan. Børneaktiviteter blev afholdt i efterårsferien og i weekenden 20.-21. december i forbindelse med handelsstandsforeningens julemarked.

Udstillingen havde i alt 384 gæster, hvilket var langt lavere end forventet. Reaktionen fra publikum var meget positive, men på trods af aktiv markedsføring var besøgstallet utilfredsstillende.

11. dec. 2015 åbnede en mindre udstilling om sølvvarefabrikanten i de gamle butikslokaler i Østergade 57. Udstillingen fremhævede den ny-erhvervede samling af julekort og breve til

Frederik Ernst. Samtidig blev lokalets vinduer mod Østergade opgraderet blandt andet med en skærm til digital formidling og indgår nu som udstillings- og markedsføringsområde for Museets aktiviteter og udstillinger. Udstillingen er indtil videre kun tilgængelig som en del af en omvisning i Ernsts Samlinger, så der er ikke opgjort særskilt besøgstal for denne.



Skoleklasse får undervisning i udstillingen 4+4 i Willemoesgården og ser deres egne bidrag vist på skærmene i udstillingen.

5.3 Anden formidling

Ingrid Vatne holdt oplæg ved ODM nov. 2015: "Når børn møder historien". Ingrid var opponert på oplæg i forbindelse med konferencen "Participate", SDU okt. 2015. Som optakt til Assens for fulde sejl flyttede Museets børneaktiviteter rundt i kommunen. Museets van med aktiviteter kunne besøges 6 steder i Kommunen: Tommerup, Vissenbjerg, Aarup, Haarby, Glamsbjerg og Knarreborg. I forbindelse med Touren i Assens 10. - 12. juli deltog Museet med børneaktiviteter og cykling på væltepeter på Arena Assens. Ingrid Vatne har holdt byvandring for museumsbesøgende. I forbindelse med formidlingsforløbet "Hvor kommer jeg fra?" besøgte Ingrid Vatne Køng Idrætsfriskole med et oplæg. Museet var repræsenteret med to medarbejdere til åben fagdag på Assensskolen.



Elevernes egne tegninger med inspiration fra udstillingen er en del af børneaktiviteterne.

5.4 Omvisninger, foredrag og lignende ved museet

I Ernsts Samlinger har Museets medarbejdere gennemført 267 omvisninger. I udstillingen "Mennesket og havnen" har museumsinspektør Ingrid Vatne afholdt omvisning hver onsdag eftermiddag. I alt 22 omvisninger. Ingrid Vatne har afholdt tre omvisninger i udstillingen "4+4" i efteråret 2015

5.5 Hjemmeside mv.

Museets hjemmeside er blevet ændret, i det omfang det har kunnet lade sig gøre inden for rammerne af det nuværende system. Det bagvedliggende system er proprietært og anvendes kun af denne leverandør, som vi har aftale med til ind i 2016. Systemet tillader ikke, at vi kan opbygge en tidssvarende hjemmeside. Der udføres derfor kun nødvendige opdateringer, mens en ny hjemmeside planlægges i 2016.

I 2015 havde hjemmesiden 11.891(2014: 16.588) besøgende og 6.009(2014: 8.050) unikke brugere; dvs. 17 unikke brugere pr. dag. Der er umiddelbart tale om et ret stort fald, som kræver opmærksomhed. En nærmere analyse af de enkelte besøg i 2013, 2014 og 2015 synes at pege på, at det meget høje tal i 2014 blandt andet var forårsaget af interessen for Museets omstrukturering og, som det blev antydnet i årsberetningen for 2014, at omvisningerne i Ernsts Samlinger blev annonceret på hjemmesiden.

Et meget højt besøg på hjemmesidens landing page i 2015 kan have sammenhæng med at Museet genaktiverede sin facebookaktivitet i 2015. Denne er tilgængelig fra forsiden, ligesom flere brugeroplysninger nu ligger direkte på forsiden. Det er derfor ikke sikkert, at det lavere antal besøg betyder et ligeså stort fald i brugerkontakt. Hjemmesiden er imidlertid et opmærksomhedspunkt, der vil blive behandlet i 2016.

Museets facebookprofil blev genaktiveret i maj 2015, som et led i Museets formidlingsplan. Facebook bruges også som PR-kanal. De fleste opslag ses af ca. 200 mennesker, med 4075 som rekorden. Vi får en hel del positive tilbagemeldinger, hvilket gør, at vi fortsætter aktiviteten i 2016.

5.6 Omvisninger og foredrag uden for museet

Museets inspektører har forestået i alt 2 foredrag, hertil kommer byvandring og lignende.

5.7 Undervisning

Museet udviklede i samarbejde med Køng Idrætsfriskole og Historielab v/Nationalt center for Kulturarvsformidling i Jelling formidlingsforløbet:

”Hvor kommer jeg fra?” Formidlingsforløbet henvender sig til 5.-7. klassetrin.

Forløbet har stedsidentitet som fokus og tager udgangspunkt i at knytte

Museets samling af malerier fra det vestfynske landskab til formidling af egnens kulturværdier.

I samarbejde med tre daginstitutioner udviklede Museet formidlingsforløbet: ”Børn møder historien”. (Agerholm Børnehave, Uglebo Børnehave, Børnehusene i Assens By.) Formidlingsforløbet blev afprøvet på Agerholm Børnehave i november måned 2015. Forløbet har samlingsforståelse som fokus. Forløbet imødekommer udfordringen med at formidle Ernsts Samlinger til børn, samtidig med at det fremhæver enkelte historier fra udstillingen Mennesket og havnen i Toldbodhus.

5.8 PR-virksomhed

Museet har i årets løb opgraderet sin markedsføring. I forbindelse med udstillingsåbningen i Toldbodhus blev der annonceret i dag- og ugeblade. I forbindelse med ”4+4” blev der kørt fælles annoncekampagne i Fyns Stiftstidende ugentligt i 10 uger. Endvidere havde Museet annoncer i Tobaksgaardens husstandsomdelte blad og de lokale turistbrochurer og -plakater.

5.9 Events

Museet har været ansvarlig for ”Assens for fulde sejl- Historien er overalt”; den historiske del af arrangementerne i forbindelse med ”Fyn rundt for bevaringsværdige træskibe” og deltaget i den kommunalt nedsatte projektgruppe, der arbejder med det overordnede arrangement.

Eventen var en stor succes med ca. 8000 besøgende på markedet. Museet planlægger derfor at gentage arrangementet i 2016, hvis finansieringen falder på plads.

5.10 Museumsbutik

I forbindelse med åbningen af udstillingen i Toldbodhus blev der etableret museumsbutik her. I den forbindelse blev butikken i Østergade 57 ændret, så den nu kun er åben i forbindelse med omvisninger. For at øge omsætningen planlægger vi at udvide sortimentet med nogle mere souvenirprægede ting. Dette skal dog først implementeres til sommeren 2016.

6.0 BYGNINGER, HAVER OG ANDRE AREALER

Falck tjekkede brandudstyr på Ernst Samlinger og Willemoesgården den 26. marts 2015 og på Hjemstavnsgården den 26. maj 2015. Brandalarmanlægget på Ernsts Samlinger blev inspiceret af RMG-Inspektion 5. maj 2015.

6.1 Bygningsvedligeholdelse

En central del af Museets omstrukturering er en tilpasning af Museets bygningsmasse til Museets nuværende fokus. I den forbindelse blev der udarbejdet en revideret vedligeholdelsesplan ved arkitekt Lars Nyland. En række nødvendige vedligeholdelsesopgaver blev udført i 2015, mange af dem ved Museets eget personale. Dette er årsagen til, at procentdelen af Museets økonomi der anvendes til dette formål er marginalt højere i 2015 end 2014, på trods af indskrænkningen i bygningsmassen.

24. september 2015 var Kulturstyrelsen på tilsyn på de fredede ejendomme i Assens kommune. Dette indebar for Museet besøg på Hjemstavnsgården, Toldbodhus og Willemoesgården. Bortset fra de kendte mangler var synet tilfredsstillende. Den endelige rapport kommer efter planen først i 2016. Ved udgangen af 2015 skiftede Museet alarmleverandør, idet der kunne opnås bedre sikring og lavere driftsomkostninger. Låsesystemer er ligeledes udskiftet relevante steder.



Selv om der var travlt i hele 2015, var der tid til grin ind imellem. På billedet ses Rudi og Lene i Toldbodhus.

Willemoesgården

I konsekvens af de tagskader der tidligere er konstateret, blev der indledt undersøgelser af tagets tilstand ved arkitekt Lars Nyland. I den forbindelse kunne det konstateres, at skaderne efter al sandsynlighed ikke ville kræve udskiftning af hele tagfladen, og at mængden af indtrængende vand ikke ville umuliggøre anvendelse af stueetagen til midlertidige udstillinger.

Det var samtidig klart, at Assens kommune ikke ville have midler i 2015 til at udbedre skaderne. Der arbejdes på at sikre en bevilling til reparationerne i 2016.

I 2015 blev stueetagen derfor indrettet til brug for midlertidige udstillinger. Blandt andet blev der efter tegninger af Eskild Bjerre Laursen fremstillet belysningsarmaturer med LED-belysning, som kunne sørge for en god belysning i de meget lavloftede rum, hvilket er en stor udfordring. Resultatet var overordentligt tilfredsstillende.

Ernsts Samlinger

De nødvendige reparationer der var identificeret blev igangsat. Således er taget over det oprindelige soveværelse i sidefløjen nu tæt, så rummet kan restaureres. En række af de vinduer der trænger mest er blevet malet, men der mangler endnu en hel del vedligeholdelse. Dette arbejde fortsætter derfor i 2016. Det meget gamle elektriske system i den oprindelige lejlighed kræver stadig vedligeholdelse, og det skal overvejes, om en total udskiftning er den bedste løsning på længere sigt.

En række af de lokaler der bruges som kontorer blev istandsat i 2015 for at give bedre betingelser for personalet og for at indrette arbejdsplads til den nye museumsinspektør.

Toldbodhus

Bygningen havde vist sig at være i bedre stand end oprindeligt antaget, og det var derfor et led i Museets nye strategi at opbygge udstilling og undervisningslokaler i bygningen. Efter konsultation af arkitekter fra Rønnow og Lars Nyland, blev et projekt om at tilbageføre bygningen i februar 2015 godkendt i Kulturstyrelsen.

Væggene i det oprindelige lagerlokale, som siden 1970'erne havde været beklædt med spånplader, blev fritlagt, og det oprindelige plankegulv, der var skjult under masonitplader og vægtil-væg tæppe, blev fritlagt. Ved dette arbejde blev en dør mellem portrummet og lagerrummet fritlagt. Den havde været skjult, på den ene side af spånpladevæggen og på den anden side af et stort skab, og var derfor ikke medtaget på de tegninger der var udført i forbindelse med bygningsgennemgangen i 2012. I forbindelse med bygningsarbejderne er der udført arkvundersøgelser som, sammen med iagttagelserne i forbindelse med arbejdet og erindringsindsamlinger, skal resultere i en artikel om bygningens historie i 2016.

6.2 Udendørsarealer

Omkring Toldbodhus er der blevet etableret udendørs rutiner for vedligeholdelse, da bygningen nu bruges som udstillings- og undervisningslokale. Arealerne omkring Hjemstavnsgården har i 2015 været vedligeholdt med anvendelse af mindst mulig arbejdskraft.

6.3 Ejerforhold mm.

Østergade 38

Lejemålet, der rummede "Vestfyns Kunstmuseum", var opsagt til fraflytning 1. april 2015. I forbindelse med fraflytningen var det nødvendigt at retablere de bygningsændringer der var foretaget for at bruge lokalerne til udstilling. Dette indebærer en betydelig engangsudgift for Museet.

Vestfyns Hjemstavnsgård

Som en konsekvens af Museets i januar vedtagne strategi, blev der arbejdet på at tilbageskøde Vestfyns Hjemstavns gård til Vestfyns Hjemstavnsforening i kraft af betingelserne i det skøde der lå til grund for Museets ejerskab af ejendommen. Dette medførte et større arbejde for at fastlægge de nøjere betingelser for en sådan tilbageskødning, da Hjemstavnsforeningen krævede en lang række forhold afklaret, før de kunne tage stilling til, om de ønskede at overtage ejendommen. Dette førte til en længere række forhandlinger med foreningen og dermed et stort arbejde både for Museet og for den advokat, det var nødvendigt for Museet at tilknytte sagen. Heldigvis blev resultatet af forhandlingerne, at Hjemstavnsforeningen valgte at overtage Hjemstavnsgården pr. 31. december 2015. På denne måde er der gode muligheder for, at gården også i fremtiden kan være et aktiv for lokalområdet.

7.0 FORSKNING

Museets bestyrelse vedtog i november Museets forskningsplan for årene 2015-18. I medfør af denne lå hovedvægten i 2015 på forskning i formidling, idet formidlingsområdet krævede et betydeligt løft for at være tidssvarende og for kunne realisere Museets strategi. Museet deltager derfor i en række netværk:

Samarbejde med Køng Idrætsfriskole og Nationalt Videncenter for Historie- og Kulturarvsformidling

Her fokuseres på at sætte den lokale stedsidentitet på dagsordenen og dermed bidrage til, at børn og unge i Assens Kommune får skabt en identitet, hvor kulturhistorien i deres lokalområde får en betydning.

I projektet bygger Museum Vestfyn på igennem praksis at undersøge formidlingsforløbet med udgangspunkt i tre iagttagelsesbærende begreber: Iagttagelse, genkendelse og udfoldelse. Projektet knytter an til behovet for øget og yderligere kvalificering af samarbejdsformer, kvalificering og videreudvikling af formidlingsformater og modning af nyt forskningsmæssigt fokus på emner om bl.a. kulturlandskabet/forholdet mellem by og land.

Netværk for universitet og museer, AU

Netværkets formål er at synliggøre eksisterende samarbejder, skabe synergi mellem eksisterende museumssamarbejder, udveksle erfaringer omkring samarbejdsflader inden for forskning, forskeruddannelse, uddannelse og videndeling, samt at skabe en platform for nye samarbejder nationalt og internationalt.

Museologisk forskningsgruppe, AU

Center for Museologi ved Aarhus Universitet er tovholder på forskningsnetværket, hvor museer og forskningsstuderende mødes vedrørende museologiske forskningsfaglige interesseflader. Formen er møder, hvor oplæg fra et af medlemmerne efterfølges af diskussion. Formålet er at diskutere egen produktion (udstillinger, andre formidlingstiltag/artikler, mm) i et fagforum der forbinder museer og universitet.

Styregruppe for museernes arbejde med Kap. 8.

Museum Vestfyn er part i den nyudnævnte styregruppe for et nationalt netværk for Kap. 8 arbejde, hvor museer fra hele landet inviteres til at deltage på netværksmøder. Styregruppen skal udarbejde kommissorium, bidrage til at udvikle et videreuddannelsesformat, som kan klæde museumsmedarbejderne bedre på i forhold til kap. 8 arbejdet, samt bidrage til at museernes stemme i forhold til diskussion om bevaringsværdier bliver styrket nationalt.

TAKE PART - Forskningsnetværk om kulturel deltagelse

Museum Vestfyn indgår i netværket med henblik på at kvalificere egne formidlingstiltag yderligere. Forskningsprojektet skal styrke forskning i kulturel deltagelse, og bygger på samarbejde mellem forskningsmiljøer på danske universiteter og kulturforskningsinstitutioner og mellem teoretisk og praksisrettet forskning. Netværket skal knytte stærkere bånd mellem de forskellige forskningsmiljøer, herunder mellem universiteterne og de kulturforskningsinstitutioner, som konkret arbejder med at skabe nye deltagelsesbaserede oplevelses-, kommunikations- og beslutningsformer.

Her bliver Museum Vestfyn en af flere kulturinstitutioner, hvis formidlingsforløb danner case-materiale til brug for forskning inden for netværkets fokus på deltagelseskultur. Museet bidrager gennem oplæg på netværksseminar samt artikler til antologier og tidsskrifter. (Netværket er initieret af Institut for Æstetik og Kommunikation, AU)

7.1 Publikationer

I 2015 har Museets medarbejdere publiceret to artikler:

Vatne, Ingrid: "Dramatiseret museumsformidling. Når publikums deltagelse får betydning, i: Nordisk Museologi, 2015/1 (112-127).

Bjørnsen, Ejgod og Vatne, Ingrid: "Mellem deltagelse og publikumsudvikling - om kvalitative forandringer i kulturinstitutioner", dec. 2015, webudgave: Deltagelse som transformation i Kunst og Kultur, s 24-35: http://www.sdu.dk/Om_SDU/Institutter_centre/Ikv Videnskabelige+tidsskrifter/AktuelForskning/Deltagelse+som+transformation+i+kunst+og+kultur

8.0 INVENTAR & MATERIEL

8.1 Kontorinventar og andet teknisk udstyr

Der har i 2015 ikke været store investeringer i kontorudstyr. Museets internetforbindelse mellem administrationen og lokalarkivet har været en udfordring, idet det har været vanskeligt at opnå tilstrækkelig hastighed til at arbejdet kunne forgå effektivt. Der har gennem hele 2015 været arbejdet på at forøge hastigheden. Dette arbejde fortsætter i 2016.

8.2 Magasinindretning og udstyr

I 2015 er magasinerne på Hjemstavnsgården og i Willemoesgården endeligt rømmet. Magasinet i Dærup er opsagt til udgangen af 2015 og er i de sidste måneder af 2015 blevet rømmet. Der resterer kun hjemtaget træ fra det såkaldte "Nr. Broby hus". Flytningen af dette er aftalt og sker januar 2016. Museet har fået lov til dette sker uden yderligere betaling, hvilket vi er taknemmelige for. Museet har nu kun museumsgenstande i udstillingslokalerne og i magasinerne i Østergade 57 og i Fællesmagasinet i Vejle. Klimaovervågning med dataloggere er etableret i alle udstillinger og egne magasiner.

9.0 MUSEETS ORGANISATION OG ADMINISTRATION

Også 2015 har været præget af implementeringen af anbefalingerne i medfør af Kuturstyrelsens kvalitetsvurdering.

Der blev udarbejdet en strategi "Historien er Overalt" for perioden 2015-2020. Som forudsat i denne blev der i løbet af året udarbejdet forsknings- og formidlingsplaner for perioden indtil 2018. En meget stor arbejdsindsats er i 2015 blevet lagt i at implementere strategien. På det bygningsmæssige område i at sikre en fortsat drift af Vestfyns Hjemstavns gård uden for Museets rammer. På det samlingsmæssige i at sikre fremdriften i samlingsrevisionen. Samtidig blev der i forbindelse med Kulturstyrelsens arbejde med "kassation til nyt liv" åbnet mulighed for at Museet kunne udskille en lang række genstande af landbrugskaraktar til Vestfyns Hjemstavnsforening, i forbindelse med at denne overtog Hjemstavns gården. Dette havde stor betydning for det gode resultat af den samlede overdragelsessag. Samtidig er Museets rutiner og arbejdsgange løbende blevet tilpasset de nye forhold for at sikre en optimal ressourceudnyttelse.

9.1 Vedtægter

Overgangsbestyrelsen, der ifølge de gældende vedtægter sad indtil udgangen af 2015, havde et ønske om at ændre vedtægterne til ikrafttrædelse 1/1-2016, således at der var sikret et godt fundament for det videre arbejde på Museet. Der blev igangsat et arbejde med at indhente erfaringer om sammensætningen af sammenlignelige bestyrelser. Arbejdet resulterede i vedtagelse af nye vedtægter i november, til ikrafttræden 1/1 2016. De nye vedtægter er tilgængelige på Museets hjemmeside.

9.2 Bestyrelse

Som nævnt tiltrådte en ny forandringsbestyrelse 1. januar 2014. Dennes funktionsperiode strækker sig til udgangen af 2015. Den består af følgende personer:

Ena Nørgaard (formand)

Britta Schall Holberg (næstformand)

Sara Emil Baaring

Henrik Harnow

Kurt Risskov Sørensen

John Koppel

Morten Delcomyn

Forandringsbestyrelsens primære opgave var at sikre implementeringen af Kulturstyrelsens anbefalinger og det nye arbejdsgrundlag. Det har betydet, at der i 2015 har været tæt kontakt mellem Museets ledelse, bestyrelsen og Kulturstyrelsen.

Ved afslutningen af forandringsbestyrelsens funktionsperiode udarbejdede bestyrelsen en status over to års arbejde, som gengives på de to næste sider:

Forandringsbestyrelsen for Museum Vestfyn

- status efter to års arbejde

Den 30. november 2015 holdt forandringsbestyrelsen for Museum Vestfyn sit sidste møde og afsluttede dermed to års arbejde med at genskabe Museet.

Bestyrelsen blev nedsat med det særlige formål at følge op på Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering og at få genskabt Museet som en vigtig kulturhistorisk aktør i lokalområdet og som et professionelt museum, der kan udfylde sin rolle i den danske museumsverden.

Bestyrelsen tiltrådte efter en meget kritisk kvalitetsvurdering, der - såfremt der ikke skete afgørende ændringer - ville medføre fratagelse af statsanerkendelse og dermed reelt lukning af Museum Vestfyn. Med afslutningen af den korte toårige funktionsperiode konstaterer bestyrelsen, at opgaven er løst på alle væsentlige områder, og at Museum Vestfyn fremstår langt bedre rustet til opgaverne end blot to år tidligere.

Både Assens Kommune og Kulturstyrelsen har været vigtige samarbejdspartnere i den proces, hvis første og afgørende fase nu er afsluttet. Bestyrelsen opfatter dette samarbejde som afgørende for Museets fremtid og vigtigt at fastholde på alle relevante områder, således at Museet ikke igen bevæger sig væk fra de væsentlige interessenter og tilskudsgivere, styrelsen og kommunen udgør. Nedenfor opregnes de vigtigste resultater, der er nået i løbet af de to år, og notatet afsluttes med en kort anbefaling fra den afgående bestyrelse. Bestyrelsen og Museets ledelse har arbejdet i henhold til den plan, der blev fastlagt sammen med Kulturstyrelsen, før nedsættelse af forandringsbestyrelsen.

Bestyrelsen vil særligt pege på, at følgende ændringer og forbedringer har fundet sted:

- De af Kulturstyrelsen påpegede mangler og svagheder er adresseret, og alle væsentlige forhold er forbedret eller ændret afgørende. Særligt kan nævnes, at Museets bygningsmasse er reduceret, og at det dermed er blevet muligt for Museet at øge sit fokus på kerneopgaverne og ansvarsområdet.
- Der er sket en reduktion i Museets samlinger på baggrund af en faglig gennemgang, gennemført en omfattende registrering, og endelig er Museets genstande blevet magasineret under betryggende forhold, der lever op til styrelsens krav.
- Der er gennemført de nødvendige personaleændringer med ansættelse af en ny leder og to nye fagspektører på ph.d.-niveau.
- Museets arbejde er blevet målrettet med en ny strategi og handlingsplan, der dækker alle de museale hovedområder, herunder formidling og ikke mindst forskning, hvor Museet hidtil har stået meget svagt.
- Museet har indledt samarbejde til mange sider, i forhold til kommunen, områdets institutioner og skoler samt til andre museer.

Der er desuden sket ændringer på en række mere detailprægede områder, således at Museet i dag er godt rustet til de udfordringer og faglige krav, der stilles til moderne kulturinstitutioner. Der forestår stadig på en række områder udmøntning af strategien og de konkrete handlingsplaner. Det vil være den kommende bestyrelses opgave sammen med Museets ledelse at få gennemført disse.

På grundlag af ovenstående er det den afgående forandringsbestyrelses vurdering, at opgaven med at modernisere og kvalitetssikre Museum Vestfyn er tilendebragt for første fases vedkommende, dvs. at Museet er genetableret som solid faglig institution, der lever op til statens kvalitetskrav. Museet er således i dag fagligt robust og klar til at udføre de planlagte opgaver.

Bestyrelsen vil gerne benytte lejligheden til at understrege, at hele denne proces ikke havde været mulig uden den store indsats fra museumschefens side. Denne er en af årsagerne til at den afgående bestyrelse er overbeviste om, at der er lagt et godt fundament for Museets videre drift.

Både Kulturstyrelsen og Assens Kommune har bidraget ekstraordinært økonomisk til den proces, der er gennemført, og bestyrelsen ønsker at anerkende denne interesse og indsats. Forandringsbestyrelsen vil imidlertid også påpege, at der som anden fase af Museums Vestfyns reetablering fortsat udestår en økonomisk opretning og stabilisering, som er meget vigtig at være opmærksom på.

I forhold til de midler, både Kulturstyrelsen og ikke mindst Assens Kommune i dag bidrager med, er det et relativt lille beløb, der fortsat mangler for at skabe en rolig drift, hvor kræfterne ikke i uforholdsmæssig grad skal bruges på at slås med manglende ressourcer. I forhold til de foreløbige budgetter for årene 2016-19 drejer det sig om et behov på 400.000-500.000 kr. årligt, for at Museets drift er i balance.

Den afgående bestyrelse skal derfor enstemmigt indstille til Assens Kommune, at der findes en langsigtet løsning på Museets økonomiske situation, således at den professionelle kulturinstitution, der nu er skabt, kan arbejde med fokus på de opgaver, der giver værdi for både borgere og kommune og i de kommende år vil være meget synligere og langt mere aktiv end tidligere.

Assens og Odense den 2. december 2015

Sara Emil Baaring

Morten Delcomyn

Henrik Harnow

Britta Schall Holberg

John Koppel

Ena Nørgaard

Kurt Risskov Sørensen

9.3 Foreninger, virksomheder og fonde

Museet har i 2015 modtaget hjælp og støtte fra Assens Sømandsforening og Assens og Omegns Museumsforening. I november 2015 ændrede Assens og omegns Museumsforening navn til Vestfyns Museumsforening for at understrege, at den er støtteforening for hele Museets virke.

9.4 Forsikringer

Museets forsikringsforhold er ikke ændret, bortset fra sædvanlige pristalsreguleringer og lignende samt tilretninger som følge af ændrede bygnings- og udstillingsforhold.

10.0 MUSEETS PERSONALE

Pr 1. april fratrådte museumsinspektør Erik Chalatsis efter eget ønske, idet han havde fået ny stilling.

Pr. 1. november tiltrådte en ny museumsinspektør, Tea Dahl Christensen.

10.1 Fast personale

I 2015 bestod det faste personale af:

Arvid Aaskoven (museumsassistent)

Bettina Kewin (bogholder)

Dorte Nielsen (registrator)

Ewa Larsen (museumsassistent)

Ingrid Vatne (museumsinspektør)

Jan Nielsen (museumsassistent)

Johan Møhlenfeldt Jensen (museumschef)

Leila Nykjær (teknisk servicemedarbejder)

Lone Bach Nielsen (kommunikationsmedarbejder)

Margit Damkjær Schmidt (museumsassistent)

Rudi Thomsen (museumsassistent)

Tea Dahl Christensen (museumsinspektør) (fra 1. november)

10.2 Midlertidigt ansatte i 2015

Lene Bang Krause (museumsinspektør) (april-juli)

Niels Porsmose (museumsinspektør) (hele året)

Thomas Stordal Phillipsen (museumsinspektør) (marts-juli og september-oktober)

10.3 Timelønnet personale med mindre end 10 timer om ugen

Doris Vestergaard (omviser)

Dorte Jensby (kustode) (november - december)

Ellen Ravn (omviser) (fra april)

Elly Bruns (omviser)

Erna K. Jeppesen (omviser)

Gunilla Borre (omviser)

Jonna Hein (omviser)

Kirsten Rasmussen (omviser)

Mads Brysting Sørensen (studentermedhjælp) (fra august)

Nikolai Flyman (studentermedhjælp) (fra august)

Nikolaj L. Klinting (studentermedhjælp) (fra august)

Thomas Bleses (studentermedhjælp)

10.4 Frivillige

Museet har fået god opbakning fra frivillig arbejdskraft i 2015.

De frivillige bemander blandt andet arkivet, og er herudover aktive i en lang række sammenhænge. Nedenstående bemander faste funktioner.

Beth Døssing

Britta Christensen

Erlan Johansen

Eva Rasmussen

Gert Larsen

Jens Haugaard

Ole Hansen

Ove Hougård Pedersen

Tim Grejsen

11.0 MUSEETS ØKONOMI

Driftsregnskabet for 2015 udviser samlede indtægter på 7.317.071,52 DKK og et resultat på -436.679,71DKK, som er overført til egenkapitalen, der nu udgør 977.280,05 kr. Da der imidlertid er båndlagt egenkapital på 2.180.000 kr. (= den samlede offentlige vurdering af Museets ejendomme) var den fri egenkapital ved årets udgang -1.202.719,95. Ændringen i den båndlagte egenkapital skyldes tilbageskødningen af Vestfyns Hjemstavnsgrd.

Lønudgiften på konto 22 er ca. 300t større end budgetteret. Det skyldes, at Museet har fået to bevillinger, dels fra Kulturstyrelsen til samlingsrevision, dels til afviklingen af "Assens for fulde sejl". Merudgiften modsvares således af tilsvarende merindtægter på hhv. konto 90.7.8.0 og 99.7.8.0.

Merforbruget på konto 28 skyldes at visse bygningsændringer i forbindelse med etableringen af udstillingen i Toldbodhus er konteret på 28.4.5.0. (se bemærkning til konto 50)

Mindreforbruget på konto 44 skyldes overgang til ny konserveringscentral. I denne forbindelse blev garantibetalingen til konservering nedsat.

Merforbruget på konto 50 skyldes at udgifterne til opbygning af ny udstilling der oprindeligt var budgetlagt i 2014 først er faldet i 2015, som det også er nævnt i årsberetningen for 2014.

Merforbruget på konto 54.4.1.1 skyldes udgifter til markedsføring af udstillingerne. Dette er derfor medtaget i budgettet for 2016 og følgende år med 75t.

Merforbruget på konto 58.4.9.0 skyldes engangsudgift til advokatsalær i forbindelse med tilbageskødning af Vestfyns Hjemstavnsgrd på 54,7t.

Merforbruget på konto 70 skyldes engangsudgifter i forbindelse med fraflytning af lejemålet Østergade 36.

Merforbruget på konto 82 skyldes opbygning af butik i forbindelse med den nye udstilling i Toldbodhus.

Som nævnt i årsberetningen for 2014 skulle der overføres udgifter for ca. 400t til 2015, hvorfor der måtte forventes et underskud i størrelsen 430t i regnskabet for 2015. På trods af de ekstraordinære udgifter i forbindelse med lejemålets afslutning og tilbageskødningen, er det lykkedes at holde budgettet.

På mange måder er det relevant at se årene 2014 og 2015 under et, idet disse er centrale for Museets nyorientering. Samlet set er der i de to år et underskud på 125t. Dette skal imidlertid ses i forhold til budgetterede underskud på sammenlagt 509t for de to år. Der er således sammenlagt sket en forbedring på 384t.

Som nævnt i Museets regnskab for 2014 skal lønudgiften efter gældende regnskabspraksis i Kulturstyrelsen opgøres brutto dvs. før fradrag af fleksjobrefusioner fra stat og kommune på tilsammen ca. 1,8mill. Denne refusion skal kompensere for det faktum, at de fleksjobansatte ikke er i stand til at yde fuld arbejdsindsats, selv om de oppebærer fuld løn. Den mængde arbejde, Museet kan forvente at kunne råde over, udgør mere retvisende ca. 3,2mill. Dette forhold er væsentligt at medtænke, når man skal vurdere Museets potentiale.

Når Museets resultat blev så relativt tilfredsstillende som det blev skyldes det i høj grad, at Museet i øjeblikket modtager et midlertidigt tilskud på 500t fra Assens Kommune. Dette tilskud er fortsat for året 2016. I 2016 skal der derfor ske forhandling med Assens kommune om fortsættelsen af tilskuddet. Sammenfattende er Museets økonomi således marginalt forbedret, men fortsat skrøbelig, idet bortfaldet af det midlertidige tilskud vil kræve betydelige tilpasninger.



.....
Johan Møhlenfeldt Jensen
Museumschef

Det af Museum Vestfyn fremsendte årsregnskab og årsberetning for 2015

- er godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget den / 2016.



Ena Nørgaard
Formand for Kultur- og Fritidsudvalget



Peter Nielsen
Plan- og kulturchef